

## รายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

ครั้งที่ 1/2555

วันจันทร์ที่ 25 มิถุนายน 2555

ณ ห้องประชุมอาคาร 1 ชั้น 2M

-----

### ผู้เข้าประชุม

ศส.ดร.จันทร์วิภา ดิลกสัมพันธ์, อาจารย์สายัณห์ พุทฺธลา, อาจารย์สุรศักดิ์ เครือหงษ์, อาจารย์ธีรฉัตร ปานกลาง, นางสาว ชื่นชีวิน พลายนบัว, นางสาวอัญชลี โทษยามย์, นางสาวนันทิ์ เฟื่องฟู, นายสุนทร ปาละพันธ์, นายอดิศร เนียมแก้ว, นายวิเชียร ทวีลา , นายขวัญชัย ช้างเกิด, ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ เสกน้าโชค, นายกรภัทร์ จอกจันทิก

### ไม่มาประชุม/ติดราชการ

อาจารย์พรธิภา ไกรเทพ

เริ่มประชุมเวลา 09.15 น.

### วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.1 การประกาศรายชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การประกาศรายชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย โดยผู้อำนวยการสำนักฯ ได้แสดงความยินดีกับบุคลากรของสำนักฯ ที่ได้รับการคัดเลือก และแสดงความยินดีกับพนักงานใหม่ 1 ตำแหน่ง คือ นายกรภัทร์ จอกจันทิก ที่เข้ารับตำแหน่งงานธุรการแทนนางสาวณัฐวรรณที่ลาออกไป

#### 1.2 การสรุปกิจกรรมที่ผ่านมาก่อนการเปิดภาคเรียน

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การสรุปกิจกรรมที่ผ่านมาก่อนการเปิดภาคเรียนตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพนิสิตใหม่ ปฐมนิเทศนิสิต การประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศนิสิตแยกคณะ ประชุมกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ปฐมนิเทศภาค กศ.พ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมอบหมายให้นายกรภัทร์สรุปเป็นเอกสารเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษาด้วย

#### 1.3 การตรวจประกันของมหาวิทยาลัย

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การตรวจประกันของมหาวิทยาลัย โดยสำนักกิจการนิสิตนักศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบในองค์ประกอบที่ 3 และตัวบ่งชี้ที่ 7.10 ซึ่งผู้อำนวยการสำนักและนายวิเชียรจะเป็นผู้เขียน SAR การตอบคำถามมอบหมายให้นางสาว ชื่นชีวิน และนายวิเชียรเป็นผู้รับผิดชอบ การเตรียมเอกสารเพิ่มเติมได้มอบหมายให้นางสาวนันทิ์ และนายสุนทรเป็นผู้รับผิดชอบ และจะต้องเตรียมเอกสารเพื่อรับการตรวจให้แล้วเสร็จในวันที่ 28 มิถุนายน 2555

#### 1.4 การแก้ไขวันแห่เทียนจันทรา

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การปรับเปลี่ยนวันที่ในการแห่เทียนจันทรา จากวันที่ 28 กรกฎาคม 2555 เป็นวันที่ 29 กรกฎาคม 2555

### ที่ประชุมมีมติรับทราบ

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 43/2554

รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

### ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 การตรวจประกันคุณภาพภายในสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การตรวจประกันคุณภาพภายในสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา โดยมีกำหนดการตรวจในวันที่ 28 มิถุนายน 2555 โดยจะต้องเตรียมเอกสารทุกองค์ประกอบให้เสร็จภายในวันที่ 26 มิถุนายน 2555 และเตรียมจัดนิทรรศการเหมือนเดิมโดยใช้ห้องประชุมสุริยะ 1 อาคาร 1 ชั้น 3 และมอบหมายให้ว่าที่ร้อยโทบุญญิติเตรียมห้องประชุม การจัดทำPower Point

ของสำนักฯ และพิธีกรดำเนินรายการ มอบหมายให้นายขวัญชัยเป็นผู้รับผิดชอบ ท่านรองอธิการบดีเป็นประธานกล่าวเปิดการต้อนรับผู้ตรวจประเมิน และนางสาวชื่นชีวินและนางสาวนันทิ รับผิดชอบเรื่องของที่ระลึกของผู้ตรวจประเมิน

### 3.2 การคัดเลือกประธานสถานศึกษาภาคพิเศษ

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การคัดเลือกประธานสถานศึกษาภาคพิเศษได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมอบให้นายสุนทรเป็นผู้จัดทำคำสั่ง และมอบหมายให้นายกรภัทร์จัดเก็บเบอร์โทรศัพท์ของตัวแทนนิสิตดังกล่าว เพื่อสะดวกในการติดต่อและประสานงานด้วย

### 3.3 การเปิดบัญชีเงินกิจกรรมนิสิตใหม่ ประจำปี 2555 และงานอื่นๆ ตามที่มอบหมาย

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การเปิดบัญชีเงินกิจกรรมนิสิตใหม่ ประจำปี 2555 กับธนาคารไทยพาณิชย์ ทั้งหมด โดยจะต้องจัดทำให้เสร็จหลังจากการตรวจประกันคุณภาพของสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ซึ่งมอบหมายให้นางสาวชื่นชีวินเป็นผู้ดูแล และจะปิดบัญชีทั้งหมดเข้าไปอยู่ในบัญชีเงินคงคลังนิสิต , มอบหมายให้นายกรภัทร์นัดองค์การนิสิตกลุ่มเดิมเข้ามาเคลียร์เอกสารการเบิกเงินให้แล้วเสร็จ, มอบหมายให้อาจารย์สุรศักดิ์ดูแลเงินสวัสดิการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา และมอบหมายให้อาจารย์ธีรวัฒน์ดูแลเงินค่าสมุดกิจกรรมนิสิต และงานอื่น ๆ ตามที่มอบหมายดังนี้

- งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มอบหมายให้นายอดิศร และนายขวัญชัยเป็นผู้ดูแล
- งานกีฬา, งานระบบฐานข้อมูล และวัสดุ ครุภัณฑ์ มอบหมายให้นายสุนทรเป็นผู้ดูแล
- งานเบิกจ่ายเงิน และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย มอบหมายให้นางสาวนันทิเป็นผู้ดูแล
- งานธุรการ มอบหมายให้นายกรภัทร์เป็นผู้ดูแล
- งานศูนย์เวชศึกษาป้องกัน มอบหมายให้ว่าที่ร้อยโทบัญญัติเป็นผู้ดูแล
- งานอนามัย มอบหมายให้นางสาวอัญชลีเป็นผู้ดูแล

### 3.4 กิจกรรมในเดือน มิถุนายน – เดือนกรกฎาคม 2555

ประธานฯ แจ้งเรื่อง งานกิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม 2555 ดังนี้

- มอบทุนการศึกษานิสิตพิเศษ วันที่ 26 มิถุนายน 2555 เวลา 10.00 น.
- ตรวจประกันสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา วันที่ 28 มิถุนายน 2555 เวลา 09.00 น.
- ส่งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมและนิสิตตัวแทนสาขาวิชาชุดใหม่ วันที่ 29 มิถุนายน 2555
- ตรวจประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2555
- พิธีไหว้ครูนิสิต/นักศึกษา วันที่ 5 กรกฎาคม 2555
- ประชุมอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม วันที่ 6 กรกฎาคม 2555
- กิจกรรมรับน้องใหม่ วันที่ 7 กรกฎาคม 2555
- แข่งขันโบว์ลิ่งการกุศล วันที่ 8 กรกฎาคม 2555
- การตรวจสอบสุขภาพประจำปี วันที่ 10 กรกฎาคม 2555
- การสัมภาษณ์ทุนให้เปล่า วันที่ 12 กรกฎาคม 2555
- รายงานตัวบัณฑิต วันที่ 17 – 29 กรกฎาคม 2555
- การแห่เทียนจำนำพรรษา วันที่ 29 กรกฎาคม 2555

### 3.5 งานรับพระราชทานปริญญาบัตร

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การเตรียมความพร้อมงานซ้อมและรับจริงในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี การศึกษา 2553 – 2554 ดังนี้

- การเปิดซองโฉฉะเงิน วันที่ 29 มิถุนายน 2555
- บัตรงานราตรีบัณฑิต มอบหมายนายสุนทรเป็นผู้ดูแล
- การนำเงินรายงานตัวบัณฑิตเข้าบัญชี มอบหมายอาจารย์สุรศักดิ์ อาจารย์ธีรวัฒน์ นางสาวชื่นชีวิน และนายสุนทรนำเข้าบัญชีเดิมไปก่อน
- บัตรติดหน้าอกบัณฑิต มอบหมายนายอดิศร และนายสุนทรเป็นผู้ดูแล

- การจัดทำคำสั่งต้นแบบ มอบหมายนางสาวชื่นชีวินเป็นผู้ดูแล และสัจด์ส่งเรื่องถึงคณะเพื่อเตรียมนิสิตต้นแบบ โดยมีกำหนดการฝึกซ้อมต้นแบบ ดังนี้

รอบแรก วันที่ 30 กรกฎาคม 2555

รอบที่สอง วันที่ 16 สิงหาคม 2555 ซึ่งมอบหมายให้นางสาวชื่นชีวินและนายวิเชียรเป็น

ผู้ดูแล

- การจัดเตรียมนิสิตกองเกียรติยศ มอบหมายนายอดิศรจัดเตรียมนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ในวันที่ 21 และวันที่ 23 สิงหาคม 2555 และมอบหมายนางสาวชื่นชีวินประสานงานกับผู้ดูแลลูกเสือของสำนักโรงเรียนมัธยมสาธิตด้วย
- การรับจองโต๊ะราตรีบัณฑิตและขันโต๊ะบัณฑิต มอบหมายให้นายกรภัทร์เป็นผู้ดูแล
- การวางผังโต๊ะจีน มอบหมายนายขวัญชัย
- การแจกของที่ระลึกในงานราตรีบัณฑิต มอบหมายนางสาวนันทิ์เป็นผู้ดูแล
- การดูแลเรื่องทั่วไป มอบหมายให้นางสาวอัญชลีและว่าที่ร้อยโทบุญญิตเป็นผู้ดูแล
- การดำเนินงานบนเวที คนตรี นักร้อง มอบหมายนายวิเชียรเป็นผู้ดูแล

### 3.6 การเดินทางไปประชุมเรื่องการดำเนินงานพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2553 – 2554

ประธานฯ แจ้งเรื่อง การเดินทางไปประชุมเรื่องการดำเนินงานพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2553 – 2554 โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมจากปีที่แล้ว ได้แก่ ทรงผมของบัณฑิตหญิงจะต้องเป็นการเกล้าเก็บให้เรียบร้อย, ไม่มีการนำสเปรย์ไปฉีดสีผมที่สวนอัมพร, บั๊กอายนคนตาปลอม, การติดบัตรหน้าอกต้องติดด้านขวา เป็นต้น

### 3.7 การประชุมการแข่งขันโบลิ่งการกุศล

ประธานฯ แจ้งเรื่อง ในวันที่ 3 กรกฎาคม 2555 จะมีการประชุมเรื่องการแข่งขัน โบลิ่งการกุศล โดยมอบหมายให้อาจารย์สุรศักดิ์เข้าร่วม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

#### 5.1 การเก็บข้อมูลนิสิตที่คิดจะเลิกบุหรี

อาจารย์ธีรวัฒน์ แจ้งเรื่อง รองอธิการบดีได้มอบหมายให้บุคลากรทุกคนเก็บข้อมูลของนิสิตที่จะเลิกบุหรี โดยให้ลงชื่อ สาขาวิชา เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ซึ่งข้อมูลทั้งหมดจะนำไปทำการวิเคราะห์และนัดนิสิตเข้ารับการบำบัดอีกครั้งหนึ่งตามโปรแกรมการเลิกบุหรี โดยจะรวบรวมรายชื่อและนำเข้าไปโปรแกรมประมาณ 7 วัน – 1 เดือน

#### 5.2 การย้ายครุภัณฑ์และส่งคืนครุภัณฑ์

ว่าที่ร้อยโทบุญญิต ขอปรึกษาเรื่อง การย้ายห้องและตรวจสอบพบครุภัณฑ์เพื่อส่งคืนมหาวิทยาลัย แต่ครุภัณฑ์บางรายการที่ไม่มีเลขรหัสสพ. จึงได้สอบถามว่าจะให้ทำอะไรในเบื้องต้น โดยประธานฯ ให้ทำการตรวจสอบในบัญชีครุภัณฑ์ก่อน เพราะเลขรหัสอาจมีการลบเลือนได้

#### 5.3 การเดินทางไปประชุมกีฬา

นายสุนทร แจ้งเรื่อง การเดินทางไปประชุมกีฬา ในวันที่ 27 – 29 มิถุนายน 2555 แต่เนื่องจากวันที่ 28 มิถุนายน 2555 นั้นตรงกับวันตรวจประกันคุณภาพของสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ซึ่งประธานฯ ให้นายสุนทรตกลงกับอาจารย์สุรศักดิ์ก่อนว่าใครจะไปเข้าร่วมประชุมและใครจะเป็นผู้อยู่ตอบคำถามการตรวจประกันคุณภาพในวันดังกล่าว

#### 5.4 การตรวจสอบสุขภาพประจำปี

นางสาวอัญชลี แจ้งเรื่อง การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ของคณาจารย์ ข้าราชการ และบุคลากร ในวันที่ 10 กรกฎาคม 2555 โดยการตรวจจะต้องไม่กินอาหารหลังเวลา 21.00 น. เป็นต้นไป

### 5.5 การนัดนิสิตซ่อมพีซีให้วิศว

นายวิเชียร แจ่มเรือง การนัดนิสิตตัวแทนถือพานพีซีให้วิศวฝึกซ่อม ในวันพุธที่ 4 กรกฎาคม 2555

### 5.6 การประกาศงดการเซ็นสัญญาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาปี 2 – ปี 5 รหัส 50 - 54

นายอดิศร แจ่มเรือง การประกาศงดเซ็นสัญญาของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนิสิตชั้นปีที่ 2 – ปี 5 รหัส 50 – 54 เนื่องจากมีสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนยังไม่ได้สรุปสาขาวิชาส่งเข้าระบบ โดยปัญหา คือ จะต้องทำการบันทึกข้อมูลการขอกู้ของนิสิตชั้นปีดังกล่าวให้ทันในวันที่ 30 มิถุนายน 2555 นี้ ส่วนการสัมภาษณ์กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษารอบที่ 2 สำหรับนิสิตใหม่และเก่าที่ประสงค์ขอกู้จะเริ่มสัมภาษณ์ในวันที่ 2 – 4 กรกฎาคม 2555

### 5.7 การเดินทางไปเป็นวิทยากร

ผศ.ดร.จันทร์วิภา แจ่มเรือง การขอให้นายวิเชียร และนายกรภัทร์เดินทางไปร่วมเป็นวิทยากรในการจัดกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง วันที่ 27 มิถุนายน 2555 ณ โรงพยาบาลศิริราช

### 5.8 การเรียกเก็บเงินจากนิสิตใหม่

ผศ.ดร.จันทร์วิภา แจ่มเรือง การเรียกเก็บเงินกับนิสิตใหม่ของสาขาวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 250 บาท เป็นค่าเสื้อ และมีการแยกเก็บอีก คือ วันละ 10 บาท และเก็บค่าอาหารวันละ 30 บาท โดยประธานฯ เสริมในเรื่องนี้ว่า จะต้องนัดประชุมนิสิตตัวแทนทุกสาขาวิชามาประชุมอีกครั้งหนึ่ง

### 5.9 การปฐมนิเทศนิสิตใหม่รอบที่ 3

นางสาวนันทิณี แจ่มเรือง การขอทราบการนัดปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ครั้งที่ 3 โดยประธานฯ ได้เลือกวันปฐมนิเทศนิสิตใหม่ รอบที่ 3 เป็นวันที่ 16 กรกฎาคม 2555 เวลา 16.30 น. ห้องประชุมสุริยะ 1 อาคาร 1 ชั้น 3

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.

ประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2555

นางสาวนันทิณี เฟื่องฟู ผู้บันทึกการประชุม  
อาจารย์สายัณ พุทธลา ผู้ตรวจบันทึกการประชุม