

รายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

ครั้งที่ 5 / 2554

ในวันอังคารที่ 5 กรกฎาคม 2554

ณ ห้องประชุมอาคาร 1 ชั้น 2M

ผู้เข้าร่วมประชุม

นายสาธิต พุทธลา, นายสุรศักดิ์ เกรือหงษ์, นายธีรวัฒน์ ปานกลาง, นางสาวชินชิวิน พลายนบัว, นางสาวอัญชลี โปษยามรย์, นางสาวณัฐวรรณ สุขทั่ว, นางสาวนันทิ เพ็องฟู, นายสุนทร ปาละพันธ์, นายอดิสร เนิยมแก้ว, นายวิเชียร ทูวิลา, นายขวัญชัย ช้างเกิด, ว่าที่ร้อยโทบัญญัติ เสกนาโชค

ผู้ไม่มาประชุม

ผศ.ดร.จันทร์วิภา คิลกสัมพันธ์, นางสาวพรธิกา ไกรเทพ

เริ่มประชุม 14.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การเดินทางไปแห่เทียนจำนำพรรษา ณ วัดศรีสุริยวงศาราม จ.ราชบุรี

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การนำนิสิตนักศึกษาเดินทางไปแห่เทียนจำนำพรรษา ณ วัดศรีสุริยวงศาราม จ.ราชบุรี ในวันอาทิตย์ที่ 10 กรกฎาคม 2554 โดยมอบหมายให้นางสาวณัฐวรรณ จัดทำการ์ดเชิญร่วมทำบุญและเชิญร่วมงาน พร้อมระบุวันในการนำส่งเงินสำหรับทำบุญ และมอบหมายให้นางสาวนันทิ จัดทำหนังสือความความอนุเคราะห์ตำรวจภูธรราชบุรีในการดูแลเส้นทางในการเคลื่อนขบวนแห่เทียนจำนำพรรษาในวันดังกล่าวด้วย

1.2 การจัดพิมพ์หนังสือกิจการบ้านสมเด็จ ปีการศึกษา 2553

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การจัดพิมพ์หนังสือกิจการบ้านสมเด็จ ปีการศึกษา 2554 ซึ่งจะแจกให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยในวันศุกร์ที่ 8 กรกฎาคม 2554 โดยมอบหมายให้นางสาวนันทิ จัดทำหนังสือถึงหน่วยงานหลักทั้ง 14 หน่วยงานในการมอบหนังสือกิจการบ้านสมเด็จ เพื่อนำไปประกอบการตรวจประกันคุณภาพระดับคณะและระดับสาขาวิชา

1.3 การประชุมเครือข่ายหอพัก

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง ในวันอังคารที่ 5 กรกฎาคม 2554 ได้เดินทางไปประชุมกับนายวิเชียรเรื่องเครือข่ายหอพัก ซึ่งผ่านไปเป็นที่เรียบร้อย โดยมีมหาวิทยาลัยที่เป็นเครือข่ายเพิ่มขึ้น คือ มหาวิทยาลัยสยาม และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (บางมด)

1.4 การขอความอนุเคราะห์บุคลากรวิทยาเขตสระชัยโสม

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การขอความอนุเคราะห์บุคลากรสำหรับวิทยาเขตสระชัยโสม เพื่อทำการประสานงานระหว่างวิทยาเขตและมหาวิทยาลัย โดยผู้อำนวยการสำนักฯ ได้ขออนุญาตนำเข้าที่ประชุมผู้บริหารสำนักฯ ก่อนแล้วจะนำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาอีกครั้งหนึ่ง

1.5 การทำไวนิลประชาสัมพันธ์กิจกรรม

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง มอบหมายให้อาจารย์ธีรวัฒน์เป็นผู้ดูแลเรื่องการทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์กิจกรรม โดยใช้ภาพกิจกรรมจากงานรับขวัญนิสิตใหม่เป็นภาพกิจกรรมหลัก

1.6 การทำเรื่องขอยกเว้นค่าเล่าเรียน

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ทำเรื่องขอยกเว้นค่าเล่าเรียนให้กับนิสิต โดยใช้เงินเก็บจากงานราตรีबंधิต

1.7 การตรวจสอบสภาพคณาจารย์และบุคลากร

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การตรวจสอบสภาพของคณาจารย์และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ในวันอังคารที่ 5 กรกฎาคม 2554 ซึ่งการตรวจสอบสภาพดังกล่าวนางสาวอัญชลีได้แจ้งว่าผ่าน ไปด้วยความเรียบร้อย

1.8 โครงการแผนแม่บทตามโครงการพระราชดำริ

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การที่ผศ.ดร.จันทร์วิภา ได้รับโครงการแผนแม่บทตามโครงการพระราชดำรินอกกิจกรรม การอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยได้มอบหมายให้อาจารย์ธีรธวัชเป็นผู้รับผิดชอบในการทำโครงการ และส่งในวันศุกร์ที่ 8 กรกฎาคม 2554

1.9 การตรวจประกันสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้แจ้งเรื่องการตรวจประกันคุณภาพภายในของสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาในวันที่ 26 กรกฎาคม 2554

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2554

รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

1.4 การเดินทางไปเผยแพร่วัฒนธรรม ณ ประเทศสาธารณรัฐแลนด์ เป็น 1.4 การเดินทางไปเผยแพร่วัฒนธรรม ณ ประเทศสาธารณรัฐโปแลนด์

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 จากข้อ 1.1 การลงข่าวหนังสือพิมพ์ข่าวสด “กิจกรรมรณรงค์ปลอดเหล้า”

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง มอบหมายให้อาจารย์ธีรธวัชเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องการทำไวนิล โดยสามารถเปลี่ยนชื่อหรือหัวข้อได้ตามความเหมาะสม

3.2 จากข้อ 1.2 โครงการส่งน้องกลับบ้าน

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้สอบถามถึงปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการส่งน้องกลับบ้านในวันเลือกตั้ง โดยผู้ควบคุมรถแต่ละสายได้ทำการชี้แจง ดังนี้

- สายเหนือ นายสุนทร แจ้งว่า การเดินทางไม่มีปัญหา ส่งนิสิตด้วยความเรียบร้อย
- สายใต้ นายอดิสร แจ้งว่า มีปัญหาเรื่องการต่อรถเนื่องจากหัวหินไม่ได้เป็นศูนย์กลางของสถานีขนส่ง โดยในปีถัดไปควรจะให้ไปส่งที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งเป็นศูนย์กลางของสถานีขนส่งของรถที่จะไปทุกจังหวัดของทางภาคใต้

- สายตะวันออก นางสาวนัทธี แจ้งว่า การเดินทางมีปัญหาเรื่องฝนที่ตกตลอดเส้นทาง ส่วนเรื่องการส่งนิสิตที่ขนส่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- สายตะวันออกเฉียงเหนือ นางสาวณัฐวรรณ แจ้งว่า มีปัญหาเรื่องรถเครื่องปรับอากาศเสีย ทำให้เสียเวลาในการเปลี่ยนรถไปบ้าง แต่ส่งนิสิตด้วยความเรียบร้อย

3.3 จากข้อ 3.1 การจัดกิจกรรมรับขวัญนิสิตใหม่

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งว่า ยังมีบางสาขาวิชาที่ยังทำการรับขวัญนิสิตใหม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้งดกิจกรรมดังกล่าวไปเรียบร้อยแล้วเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมใหญ่ของมหาวิทยาลัยในวันที่ 19 มิถุนายน 2554

3.4 จากข้อ 3.2 การสัมภาษณ์กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้มอบให้นายอดิสร แจ้งเรื่อง การสัมภาษณ์กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยนายอดิสรแจ้งว่าจำนวนนิสิตที่เข้ารับการสัมภาษณ์ทั้งหมด แบ่งเป็น ผู้กู้รายใหม่ จำนวน 1,260 ราย และผู้กู้ต่อเนื่องย้ายสถานศึกษา จำนวน 2,346 ราย ซึ่งมาสัมภาษณ์แล้ว จำนวน 3116 ราย และยังไม่ได้มาสัมภาษณ์ จำนวน 490 ราย รวมทั้งสิ้น 3,606 ราย ซึ่งจะประกาศรายชื่อในนิสิตในวันศุกร์ที่ 8 กรกฎาคม 2554

3.5 จากข้อ 3.5 เครื่องคอมพิวเตอร์

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้มอบให้นายสุนทร แจ้งเรื่อง การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับคณาจารย์และบุคลากรโดยนายสุนทร แจ้งว่า ได้ทำการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับคณาจารย์และบุคลากรเป็นที่เรียบร้อยแล้วเหลือเพียงเครื่องคอมพิวเตอร์ของนางสาวนันทิ และนายวิเชียรที่ยังไม่ได้ติดตั้งเนื่องจากยังเคลียร์ข้อมูลจากเครื่องไม่หมด

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การตรวจข้อมูล MIS รอบสุดท้าย

อาจารย์ธีรวัฒน์ แจ้งเรื่อง การตรวจสอบระบบฐานข้อมูลของ MIS รอบสุดท้าย ในวันพุธที่ 11 กรกฎาคม 2554 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 2M โดยขอให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลว่ามีอะไรที่ต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกบ้าง ซึ่งถ้าทำการเพิ่มเติมหลังจากนี้จะต้องทำหนังสือขอเพิ่มเติมข้อมูลและจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทำระบบเพิ่มขึ้น

5.2 TRANSCRIP กิจกรรม

อาจารย์ธีรวัฒน์ ได้สอบถามเรื่องการทำ TRANSCRIP กิจกรรม สำหรับมอบให้นิสิตหลังการจบการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานในการแสดงการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต ซึ่งได้นำเรื่องดังกล่าวมาประชุมกับนิสิตแล้วเห็นว่าควรทำเหมือนเดิม คือ ถ้าอยู่ในเกณฑ์ของพอใช้จะต้องทำการติดต่อขอแก้ไขถึงจะได้ TRANSCRIP กิจกรรม ส่วนกรณี ดี – ดีมาก จะได้ TRANSCRIP กิจกรรม ทันที่ที่ยื่นคำร้องขอต่อสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

5.3 การสรุปการรับรายงานตัวของนักศึกษาวิชาทหาร

ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ แจ้งเรื่อง การสรุปการรับรายงานตัวของนักศึกษาวิชาทหาร รวมทั้งสิ้น 280 นาย โดยแบ่งเป็นชั้นปี ดังนี้

-	ชั้นปีที่ 1 ชาย	จำนวน	1	นาย
-	ชั้นปีที่ 3 ชาย	จำนวน	24	นาย
-	ชั้นปีที่ 3 หญิง	จำนวน	5	นาย
-	ชั้นปีที่ 4 ชาย	จำนวน	70	นาย
-	ชั้นปีที่ 4 หญิง	จำนวน	103	นาย
-	ชั้นปีที่ 5 ชาย	จำนวน	39	นาย
-	ชั้นปีที่ 5 หญิง	จำนวน	38	นาย

5.4 การเข้าร่วมประชุมกับชุมชน เรื่องยาเสพติด

ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ แจ้งเรื่อง การเข้าร่วมประชุมกับชุมชนใกล้เคียงมหาวิทยาลัย เรื่องยาเสพติด ผ่านไปด้วยความเรียบร้อย

5.5 การตรวจสอบสุขภาพ

นางสาวอัญชลี แจ้งว่า ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2554 ได้มีการตรวจสอบสุขภาพคณาจารย์และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย โดยมีคณาจารย์และบุคลากรเข้ารับการตรวจสอบสุขภาพ ทั้งสิ้น 130 คน และในวันอังคารที่ 26 กรกฎาคม 2554 นัดพบแพทย์และรับยา ณ ห้องประชุมสุริยะ 1 อาคาร 1 ชั้น 3 เวลา 13.00 – 15.00 น.

5.6 หนังสือเชิญเข้าร่วมรับการตรวจประกันคุณภาพภายใน

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้มอบหมายให้นางสาวชั้นชีวิน ทำหนังสือเชิญ ผศ.ดร.จันทร์วิภา, ผศ.ศศิธร และอาจารย์สุภรณ์ เข้าร่วมรับฟังการตรวจประกันคุณภาพภายในสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ในวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 ด้วย

5.7 การติดต่อขอเข้าบรรยายเรื่องการผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร ปี 2555

ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ ได้สอบถามผู้อำนวยการสำนักและคณะกรรมการในที่ประชุมเรื่องการได้รับแจ้งจากสัสดีกระทรวงกลาโหมในการติดต่อขอเข้ามาบรรยาย เรื่องการผ่อนผันการเกณฑ์ทหารของนิสิตนักศึกษาที่จะเข้ารับการเกณฑ์ทหารในปี 2555 นี้ โดยผู้อำนวยการสำนักฯ ได้รับข้อมูลเอาไว้ก่อน และให้ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ และว่าที่ร้อยตรีบุญญาณ์ติดต่อดูช่วงเวลาที่จะใช้ช่วงเวลาไหนในการเข้ามาบรรยายให้นิสิตนักศึกษารับทราบถึงกฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ของการเข้ารับการเกณฑ์ทหาร

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

เลิกประชุม เวลา 14.30 น.

ประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 11 กรกฎาคม 2554

นางสาวนัทธี เฟื่องฟู ผู้บันทึกการประชุม
นายสาธิต พุทธลา ผู้ตรวจบันทึกการประชุม