

รายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

ครั้งที่ 3 / 2554

วันจันทร์ที่ 20 มิถุนายน 2554

ณ ห้องประชุมอาคาร 1 ชั้น 2M

ผู้เข้าร่วมประชุม

นายสาธิต พุทธิลา, นายสุรศักดิ์ เครือหงษ์, นางสาวพรธิกา ไกรเทพ, นายสุนทร ปาละพันธ์, นางสาว ชื่นชีวิน พลายบัว, นางสาวอัญชลี โพธิารมย์, นางสาวฉวีวรรณ สุขทั่ว, นางสาวนัทธิ เพ็องฟู, นายอดิศร เนียมแก้ว, นายวิเชียร ทวีลา, นายขวัญชัย ช่างเกิด, ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ เสกนาโชค

ผู้ไม่มาประชุม

ผศ.ดร.จันทร์วิภา คิลกสัมพันธ์, นายธีรวัฒน์ ปานกลาง

เริ่มประชุม 09.25 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ

1.1 การจัดกิจกรรมรับขวัญนิสิตใหม่

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การจัดกิจกรรมรับขวัญนิสิตใหม่ที่ผ่านไปด้วยความเรียบร้อย อาจมีกระทบบ้างแต่ก็ผ่านไปได้ดี โดยให้แต่ละบุคลากรแต่ละคนสรุปการปฏิบัติงานของตนเองในวันดังกล่าว ว่ามีปัญหาอย่างไรบ้าง

1.2 การลงข่าวกิจกรรมรับขวัญนิสิตใหม่

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการลงข่าวกิจกรรมรับขวัญนิสิตใหม่ โดยจะลงในหนังสือพิมพ์ข่าวสด เนื้อหา ¼ หน้าหนังสือพิมพ์ และจะดำเนินการติดต่อกับสำนักพิมพ์ข่าวสดในวันจันทร์ที่ 13 มิถุนายน 2554 นี้

1.3 โครงการส่งน้องกลับบ้านในวันเลือกตั้ง

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การจัดโครงการส่งน้องกลับบ้านเพื่อการเลือกตั้ง ในวันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2554 โดยจะแบ่งรถเป็น 4 สาย และเจ้าหน้าที่ ที่ดูแลรับผิดชอบในทุกสาย ซึ่งมอบหมายให้นายวิเชียร เป็นผู้ดูแลในการจัดเจ้าหน้าที่ในการนำนิสิตไปส่งยังภูมิลำเนา และจะทำการประชุมกับนิสิต ในวันที่ 27 มิถุนายน 2554 เวลา 16.00 น. อีกครั้ง

1.4 การสัมภาษณ์นิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักฯ สอบถามนายอดิศร เกี่ยวกับ การเตรียมการสัมภาษณ์นิสิตที่ทำการขอ กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ระหว่างวันที่ 21 – 28 มิถุนายน 2554 โดย นายอดิศร แจ้งว่า ได้มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในการเข้าร่วมสัมภาษณ์นิสิตในครั้งนี้ด้วย ซึ่งในการสัมภาษณ์ได้จัดทำเกณฑ์เอาไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- สำหรับผู้กู้รายเก่าจากสถานศึกษาเดิม จาก 2,200 ราย ได้เพิ่มเป็น 3,000 ราย (เฉพาะปี 1)
- สำหรับผู้กู้รายใหม่ จำนวน 590 ราย

1.5 การปฐมนิเทศนิสิตใหม่ (รอบพิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง ในวันที่ 21 มิถุนายน 2554 จะมีการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ (รอบพิเศษ) ซึ่งจะเป็นรอบสุดท้าย และถ้ายังมีนิสิตที่ยังไม่ได้เข้ารับการปฐมนิเทศอีก จะให้ทำแบบทดสอบแทนการปฐมนิเทศ มอบนางสาวนัทธิ

1.6 โครงการมรดกไทยคืนถิ่น

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง ในระหว่างวันที่ 21 – 30 มิถุนายน 2554 โดยศูนย์วัฒนธรรมชาน ฟรานซิสโก ได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เดินทางมาประเทศไทย ซึ่งสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา จะนำนิสิตเดินทางไปรับที่สนามบินสุวรรณภูมิ และจะแสดงละคร เรื่อง พระอภัยมณี ตอน เสน่ห์ใต้ทะเล โดยจะทำการแสดงรอบสื่อมวลชนในวันที่ 29 มิถุนายน 2554 ณ หอประชุมอาคาร 1 ชั้น 4 และแสดงจริงในวันที่ 2 กรกฎาคม 2554 ณ โรงละครแห่งชาติ

1.7 การตรวจ กพร. ของมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง มหาวิทยาลัยฯ จะเข้ารับการตรวจกพร. ในวันที่ 23 มิถุนายน 2554 โดยมอบหมายให้นายวิเชียร รวบรวมเอกสารให้พร้อม เพื่อรอรับการตรวจประเมิน และในวันประเมิน ผู้ที่จะเข้าตอบคำถามจากคณะกรรมการ กพร. คือ อาจารย์สายัณ, นางสาวชื่นชีวิน, นายวิเชียร, และตัวแทนจากองค์การนิสิต สภานิสิต และสโมสร 4 คณะ

1.8 กองทุน กรอ.

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง ท่านอธิการบดีสอบถามเกี่ยวกับกองทุนกรอ. ว่ามีความคืบหน้าอย่างไรบ้าง ซึ่งนายอดิสร แจ้งว่า ได้จัดทำการสรุปข้อมูลการชำระค่าลงทะเบียนนิสิตนักศึกษาที่กู้เงินกองทุนกู้ยืมที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ประจำปี 2551 จำนวน 269 ราย แล้ว และมีส่วนที่จะต้องคืน สำนักงานกองทุนฯ ทั้งสิ้น 3,518,240 บาท จึงได้ทำบันทึกขออนุญาตเบิกเงิน จากบัญชี กรอ.มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จฯ เพื่อชำระหนี้คืนบัญชี “รับคืนทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน (กรอ.) ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ดังกล่าว

1.9 การรายงานการไปลงนามถวายพระพร

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การจัดให้นิสิตสาขาวิชาต่าง ๆ ได้เดินทางไปลงนามถวายพระพร พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยสำนักกิจการฯ จะจัดเตรียมพานดอกไม้ และติดต่อขอรถให้ ซึ่งมอบหมายให้นายวิเชียรประสานงานกับองค์การบริหารนิสิตในการจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นด้วย

1.10 การรายงานจำนวนเด็กพิเศษของคณะครุศาสตร์

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง รองศาสตราจารย์ศรีมงคล ได้ทำรายงานการจัดการนิสิตที่มีความบกพร่อง สาขาสังคมศึกษา โดยมีนิสิตที่มีความพิการ จำนวน ทั้งสิ้น 5 ราย แบ่งเป็น

- พิกัดทางสายตา จำนวน 3 ราย นิสิตเดิมมีอยู่ 1 ราย รวมเป็น 4 ราย
- พิกัดทางหู จำนวน 1 ราย

ในกรณีที่พิกัดทางสายตา ได้ทำการจัดให้พักที่อาคารช่อขงโค อยู่รวมกัน 3 ราย ซึ่งสาขาวิชาได้จัดให้นิสิตรุ่นปีที่ 2 คอยให้ความช่วยเหลือรับ - ส่งจากอาคารช่อขงโคถึงอาคารเรียนทุกวัน

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมประชุมครั้งที่ 2/2554

รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 พิธีไหว้ครู

นายวิเชียร รายงานการฝึกซ้อมพิธีไหว้ครู ในวันที่ 15 มิถุนายน 2554 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แต่มีบางสาขาวิชาที่ไม่ได้มาทำการฝึกซ้อม ส่วนภาคพิเศษ มีนักศึกษาเข้าร่วมพิธีจำนวนหนึ่ง

3.2 การประชุมอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้แจ้งเรื่องการประชุมอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรม ในวันที่ 7 กรกฎาคม 2554 โดยมอบหมายให้นางสาวณัฐวรรณ ปรึบราย ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้เป็นปัจจุบัน

3.3 การทำเอกสาร “ใช้รูปเล่าเรื่อง”

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้แจ้งเกี่ยวกับ การจัดทำเอกสาร “ใช้รูปเล่าเรื่อง” โดยเปลี่ยนเป็นให้ใช้หนังสือกิจการบ้านสมเด็จ ปีการศึกษา 2553 แทน และทำให้เป็นภาพกิจกรรมสีทั้งหมด

3.4 ผลการตรวจสอบคุณภาพของนิสิต

นางสาวอัญชลี แจ้งเรื่องการรับผลการตรวจสอบคุณภาพของนิสิตชั้นปีที่ 1 ได้ในวันที่ 30 มิถุนายน 2554 ณ ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคาร 12

3.5 การทำใบเสร็จ

นายวิเชียรแจ้งว่า ใบเสร็จจัดทำ และป้อนหมายเลขเรียบร้อยแล้ว

3.6 เครื่องคอมพิวเตอร์

นายสุนทร แจ้งว่า นายขวัญชัย ได้ทำการลงโปรแกรม คอมพิวเตอร์เรียบร้อยแล้ว ซึ่งประกอบด้วย

- เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	23	เครื่อง
- ศูนย์เวชฯ	จำนวน	1	เครื่อง
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	จำนวน	12	เครื่อง
- ศูนย์เวชฯ	จำนวน	1	เครื่อง
- ผศ.ดร.จันทร์วิภา	จำนวน	1	เครื่อง

3.7 การจัดทำรายงานประจำปี

นางสาวชื่นชีวิน แจ้งเรื่อง การจัดทำรายงานประจำปี ซึ่งขณะนี้ข้อมูลครบถ้วนแล้ว เหลือเพียงรอเข้าเล่ม จะแล้วเสร็จในวันที่ 21 มิถุนายน 2554 ส่วนในเรื่องของการจัดทำเล่ม SAR นั้น ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งว่า จะต้องทำการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย ซึ่งสำนักกิจฯ จะเข้ารับการตรวจประกันคุณภาพในวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 โดยจะจัดให้มีนิทรรศการบริเวณด้านหน้าสำนักฯ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานของบุคลากรแต่ละฝ่าย

3.8 หนังสือกิจการบ้านสมเด็จ

ผู้อำนวยการสำนักฯ ได้สอบถามนางสาวนัทธี เรื่องการแก้ไข หนังสือกิจการบ้านสมเด็จฯ ซึ่งจะต้องให้แล้วเสร็จในวันที่ 21 มิถุนายน 2554 เนื่องจากจะนำส่งสำนักพิมพ์

3.9 การแต่งตั้งคณะกรรมการสัมภาษณ์ทุนให้เปล่า

นางสาวณัฐวรรณ ได้แจ้งเรื่อง การให้นิติมารับแบบสัมภาษณ์กองทุน ตั้งแต่วันที่ 21 – 28 มิถุนายน 2554 และจะทำการสัมภาษณ์ ในวันที่ 18 – 20 กรกฎาคม 2554 ซึ่งได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสัมภาษณ์กองทุนให้เปล่าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอความอนุเคราะห์ให้บุคคลที่มีรายชื่อในคำสั่งมาช่วยในการสัมภาษณ์ด้วย

3.10 ปัญหาร้านเหล้าโดยรอบมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง ในวันที่ 16 มิถุนายน 2554 ที่ผ่านมา ได้ปรึกษาหารือกับรองอธิการบดี, รองคณบดี 3 คณะ, อาจารย์ธีรธวัช, นายสุนทร, นายวิเชียร, ว่าที่ร้อยโทบุญญูดี และตัวแทนองค์การ

บริหารนิสิต เรื่องของร้านอาหารที่จำหน่ายสุราบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย ซึ่งได้มอบหมายให้อาจารย์ธีรฉวัลย์ ทำหนังสือถึงสถานีตำรวจ และหนังสือขอความร่วมมือจากร้านอาหารบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย และมีนางสาว ชื่นชีวิน ร่วมติดต่อและประสานงานกับผู้กำกับของสถานีตำรวจด้วย ส่วนเรื่องการรณรงค์ภายในมหาวิทยาลัยได้ มอบหมายให้ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ และองค์การบริหารนิสิตทำการประชาสัมพันธ์ด้วย

3.11 บัญชีรายได้ของสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่อง การควบคุมบัญชีรายได้ของสำนักฯ นั้น ๆ ได้มีคณะกรรมการในการดูแล จำนวน 3 คน คือ ผศ.อริยา, อาจารย์สุรศักดิ์ และอาจารย์พรธิภา โดยถ้าจะทำการเบิกเงินจากบัญชีใดให้แจ้งที่ผู้อำนวยการสำนักฯ ก่อน เนื่องจากเป็นผู้ประสานงานกับผู้ควบคุมดูแลบัญชีรายได้ต่าง ๆ และนำบัญชีไปเบิก แล้วนำมาส่งคืนเหมือนเดิม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 โครงการบริการวิชาการ (งบประมาณแผ่นดิน)

- ว่าที่ร้อยโทบุญญิติ ได้แจ้งเรื่องงานศูนย์เวชศึกษาป้องกัน จะจัดกิจกรรมโครงการบริการ วิชาการในวันที่ 27 มิถุนายน 2554

- นายวิเชียร แจ้งว่า โครงการบริการวิชาการของสำนักกิจฯ จะเริ่มดำเนินการในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนกรกฎาคม 2554

- อาจารย์สุรศักดิ์ แจ้งว่า จะเริ่มโครงการเทควันโดเพื่อสุขภาพ ในสัปดาห์แรกของเดือน กรกฎาคม 2554

- นางสาวนันทิ์ แจ้งเรื่อง จะต้องทำเอกสารการกั้นเงินของโครงการบริการวิชาการ (งบประมาณแผ่นดิน) ตามที่ทางกองนโยบายและแผนจัดส่งมาให้ด้วย ภายในวันที่ 29 มิถุนายน 2554 ผู้อำนวยการสำนักฯ มอบอาจารย์สุรศักดิ์

5.2 การจราจรบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย

อาจารย์สุรศักดิ์ แจ้งเรื่อง การเข้าออกของรถในชุมชน เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนิสิตเป็น จำนวนมาก และการขายอาหารของร้านค้าต่าง ๆ ซึ่งส่งผลทำให้การจราจรภายในซอยอิสรภาพ 15 มีความติดขัด โดยได้เสนอให้ทางเทศกิจมาดูแล

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

เลิกประชุม เวลา 10.40 น.

นางสาวนันทิ์ เฟื่องฟู ผู้บันทึกการประชุม
นายสายัน พุทธิลา ผู้ตรวจบันทึกการประชุม